

ПОЛОЖЕНИЕ

**О КУРАТОРЕ УЧЕБНОЙ ГРУППЫ
ГОСУДАРСТВЕННОГО АВТОНОМНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
«МЕДИЦИНСКИЙ ТЕХНИКУМ»**

1. Общие положения

1.1. Данное Положение разработано в целях эффективной организации педагогического и воспитательного процесса в ГАПОУ КО «Медицинский техникум» (далее - Техникум).

1.2. Куратор проводит воспитательную работу, в своей деятельности опирается на актив группы, содействуя развитию его инициативы. Куратор координирует взаимодействие между администрацией техникума, преподавателями, законными представителями, заказчиками услуг и обучающимися.

1.3. Куратор должен владеть знаниями теоретических основ воспитания, владеть технологиями воспитательного воздействия на личность (методикой воспитательной работы; методикой организации досуга, коллективной творческой деятельности; техникой индивидуального общения с обучающимися).

1.4. За качественную работу в учебной группе, высокие показатели в учебной и общественной работе куратор группы по представлению заместителя директора по учебно-методической работе, советника по воспитанию может быть выдвинут к установленным в техникуме формам поощрения.

1.5. Настоящее Положение разработано на основании:

- Федеральный закон от 29.12.2012 N 273-ФЗ (ред. От 04.08.2023) "Об образовании в Российской Федерации";
- Приказ Минпросвещения от 24.08.22 № 762 «Об утверждении порядка организации образовательной деятельности по программам среднего профессионального образования»;
- Приказ Министерства просвещения № 800 от 08.11.2021 г. (ред. от 05.05.2022) «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации № 413 от 17 мая 2012 г. «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования»;
- Приказ Минпросвещения России от 18.05.2023г. №371 «Об утверждении федеральной образовательной программы среднего общего образования»;
- Письмо Минпросвещения России от 01.03.2023 N 05-592 "О направлении рекомендаций" (вместе с "Рекомендациями по реализации среднего общего образования в пределах освоения образовательной программы среднего профессионального образования");
- Устав Техникума;
- Рабочая программа воспитания;
- Рабочая программа воспитательной работы Техникума;
- План национального антитеррористического комитета;
- Правила внутреннего распорядка Техникума.

2. Направления работы куратора

2.1. Выполнять все пункты утвержденного плана воспитательной работы Техникума.

2.2. Основные направления:

1. гражданское воспитание — формирование российской идентичности, чувства принадлежности к своей Родине, ее историческому и культурному наследию, многонациональному народу России, уважения к правам и свободам гражданина России; формирование активной гражданской позиции, правовых знаний и правовой культуры;
2. патриотическое воспитание — формирование чувства глубокой привязанности к своей малой родине, родному краю, России, своему народу и многонациональному народу

России, его традициям; чувства гордости за достижения России и ее культуру, желания защищать интересы своей Родины и своего народа;

3. духовно-нравственное воспитание — формирование устойчивых ценностно-смысловых установок обучающихся по отношению к духовно-нравственным ценностям российского общества, к культуре народов России, готовности к сохранению, преумножению и трансляции культурных традиций и ценностей многонационального российского государства;
4. эстетическое воспитание — формирование эстетической культуры, эстетического отношения к миру, приобщение к лучшим образцам отечественного и мирового искусства;
5. физическое воспитание, формирование культуры здорового образа жизни и эмоционального благополучия — формирование осознанного отношения к здоровому и безопасному образу жизни, потребности физического самосовершенствования, неприятия вредных привычек;
6. профессионально-трудовое воспитание — формирование позитивного и добросовестного отношения к труду, культуры труда и трудовых отношений, трудолюбия, профессионально значимых качеств личности, умений и навыков; мотивации к творчеству и инновационной деятельности; осознанного отношения к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной деятельности, к профессиональной деятельности как средству реализации собственных жизненных планов;
7. экологическое воспитание — формирование потребности экологически целесообразного поведения в природе, понимания влияния социально-экономических процессов на состояние окружающей среды, важности рационального природопользования; приобретение опыта эколого-направленной деятельности;
8. ценности научного познания — воспитание стремления к познанию себя и других людей, природы и общества, к получению знаний, качественного образования с учётом личностных интересов и общественных потребностей

В процессе своей деятельности куратор учитывает индивидуальные особенности, способности обучающегося.

3. Обязанности куратора

3.1. Знакомить обучающихся учебной группы с правилами внутреннего распорядка, программой воспитательной работы на учебный год под роспись, локальными актами техникума, консультировать их по вопросам организации учебного и воспитательного процесса, знакомить с приказами и распоряжениями руководства техникума.

3.2. Организовывать и лично участвовать в собраниях учебной группы. Проводить анкетирование, сбор согласий, осуществлять контроль посещаемости, предоставлять по запросу отчет о посещаемости в учебную часть. Формировать актив группы. Собирать медицинские документы для передачи в учебную часть. Оформлять, подписывать, передавать предупреждения о ликвидации академической задолженности заместителю директора по учебно-методической работе.

Оформлять, подписывать, передавать документы по запросу Администрации Техникума по месту требования.

3.3. Поддерживать связь с преподавателями, ведущими занятия в группе, оказывать помощь в планировании самостоятельной работы и выполнении графика учебного процесса.

3.4. Владеть информацией о социальном положении, индивидуальных особенностях, склонностях, увлечениях обучающихся.

3.5. Систематически повышать квалификацию, принимать участие в профессиональных конкурсах.

3.6. Заполнять воспитательный раздел журнала группы по факту проведенного мероприятия в течение 3 (трёх) рабочих дней после его проведения.

3.7. Осуществлять контроль за работой старосты. Способствовать развитию студенческого самоуправления.

3.8. Оказывать помощь в подготовке, проведении и принимать непосредственное участие в общественных, волонтерских, развлекательных, торжественных мероприятиях, субботниках, научно-практических конференциях, олимпиадах и других мероприятиях, в которых участвуют обучающиеся.

3.9. Знакомиться с Протоколами студенческого совета обучающихся в целях улучшения качества условий обучения и воспитания в Техникуме, принимать участие в случае приглашения. Информировать Администрацию Техникума о запросах, нуждах обучающихся.

3.10. Организовывать проведение социально-психологического тестирования для обучающихся по запросу. Информировать педагога-психолога о степени сплоченности, эмоциональной и деловой атмосферы в группе, проявления деструктивного поведения, анализировать возможные риски контингента группы.

3.11. Осуществлять анализ личностного отношения обучающихся к различным социально важным темам, отслеживать признаки агрессивного поведения и нетерпимого отношения к другим, суицидальных или депрессивных тенденций, экстремистских и националистических проявлений, в том числе на страницах обучающихся в социальных сетях.

3.12. Участвовать в родительских собраниях, совещаниях кураторов, педагогических советах, дисциплинарных комиссиях, комиссиях по урегулированию споров для участников образовательных отношений, посещать комиссию по делам несовершеннолетних в случае необходимости.

3.13. Соблюдать следующие принципы общения: уважать участников образовательного, воспитательного процесса, не допускать грубость, сквернословие, ущемление чести и достоинства других лиц.

3.14. Соблюдать правила мобильного и онлайн-этикета.

4. Права куратора

4.1. Участвовать в обсуждении вопросов, касающихся учебной группы и каждого обучающегося.

4.2. Рекомендовать кандидатуру обучающегося на должность старосты, председателя студенческого совета.

4.3. Оформлять представления на поощрения обучающегося группы.

4.4. Информировать Администрацию Техникума о необходимости предоставления материальной помощи студенту группы.

4.5. Получать информацию, касающуюся академической успеваемости и дисциплинированности обучающихся от преподавателей дисциплин.

4.6. Вносить предложения по совершенствованию учебного и воспитательного процесса.

4.7. Получить информацию о профессиональных конкурсах.

4.8. Вносить предложения по совершенствованию рабочей программы воспитания, учебного процесса.

4.9. Посещать занятия в группе, присутствовать на экзаменах, защите курсовых работ и проектов.

4.10. Участвовать в решении вопросов о назначении стипендии, о представлении обучающихся к поощрениям и взысканиям, об отчислении, переводе на другую специальность, о распределении обучающихся на практику.

4.11. Вовлекать в организацию воспитательного процесса в группе преподавателей-предметников, специалистов из других сфер.

5. Контроль за деятельностью кураторов

5.1. Координацию работы и общее руководство деятельностью кураторов осуществляют заведующий по воспитательной работе, советник по воспитанию.

5.2. Куратор учебной группы назначается приказом директора на учебный год. Назначение куратора определяется на основании отчетов и/или служебных записок заместителей директора, советника по воспитанию, протоколом студенческого совета.

Досрочное или полное освобождение от обязанностей куратора учебной группы производится приказом директора с указанием причин. Кураторы техникума подчинены заместителю директора по учебно-методической работе, заведующему по воспитательной работе, советнику по воспитанию.

5.3. В начале учебного года предоставлять план работы куратора заместителю директора по учебно-методической работе, заведующему по воспитательной работе. Ежегодно, 1 (один) раз в полгода, ежемесячно предоставлять отчет куратора заведующему по воспитательной работе.

5.4. Кураторы несут ответственность за несвоевременное выполнение возложенных на них обязанностей и задач, а также невыполнение решений Администрации Техникума.